



ISTITUTO COMPRENSIVO PRIMO MILAZZO

Via Del Quartiere, 26 – 98057 Milazzo (ME) Tel.: 090 9281409 – Fax: 090 9241399

E-Mail: meic88300c@istruzione.it – meic88300c@pec.istruzione.it

C.F. 82002420832 - Cod. Mecc.: MEIC88300C

Circolare n. 27

I.C PRIMO - MILAZZO
Prot. 0010306 del 28/09/2021
07-06 (Uscita)

- Ai responsabili di plesso scuola dell'infanzia
- Ai docenti scuola dell'infanzia
- Al personale di segreteria
- Al personale ATA
- Al DSGA

Sito web

Registro ArgoNext

Oggetto: Incontri di Programmazione scuola dell'infanzia a. s. 2021/2022.

La programmazione , fino al 31 dicembre si terrà in modalità da remoto:

Data	Orario	PROGRAMMAZIONE	videoconferenza/presenza
5 ottobre	Dalle 16.15 alle 17.30	Collegiale	in videoconferenza
3 novembre	Dalle 16.15 alle 17.30	di plesso	in videoconferenza
7 dicembre	Dalle 16.15 alle 17.30	di plesso	in videoconferenza
11 gennaio	Dalle 16.15 alle 17.30	Collegiale	*in presenza
3 febbraio	Dalle 16.15 alle 17.30	di plesso	*in presenza
1 marzo	Dalle 16.15 alle 17.30	di plesso	*in presenza
5 aprile	Dalle 16.15 alle 17.30	collegiale	*in presenza
3 maggio	Dalle 16.15 alle 17.30	di plesso	*in presenza

*gli incontri sono programmati in presenza, salvo diverso avviso in relazione all'evoluzione dell'emergenza sanitaria.

Di ogni incontro di programmazione dovrà essere redatto apposito verbale con relativi allegati che, al termine di ogni incontro dovrà essere inserito sul R.E. previa firma da parte del coordinatore di sezione/

Gli incontri Collegiali in videoconferenza si terranno su Cisco Webex. **L'organizzatore incaricato ad inviare il link di accesso all'aula virtuale è la docente Pollicino Giuseppa.**

Per gli incontri di Plesso in videoconferenza, i responsabili di plesso invieranno prima della riunione il link di accesso all'aula virtuale

Negli incontri dei giorni 5 ottobre e 3 novembre l'ordine del giorno sarà il seguente:

1. Predisposizione programmazione didattica a.s.2021/2022;
2. Predisposizione programmazione didattica educazione civica a.s.2021/2022,

Di ogni incontro di programmazione dovrà essere redatto apposito verbale con relativi allegati (programmazione- prove d'ingresso, ecc.) che, al termine di ogni incontro dovrà essere inserito sul R.E. previa firma da parte del coordinatore ed una copia inviata in segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elvira Rigoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93