

MODULO DI EVACUAZIONE
DA TENERE NEL REGISTRO DI CLASSE
E COMPILARE SUL PUNTO DI RACCOLTA

Scuola		data	
CLASSE	PIANO		
ALLIEVI PRESENTI Indicare il numero degli allievi presenti al momento dell'evacuazione			
ALLIEVI EVACUATI Indicare il numero degli allievi evacuati			
ALLIEVI DISPERSI Indicare il nominativo di eventuali allievi dispersi			
ALLIEVI FERITI Indicare il nominativo di eventuali allievi feriti			
Eventuali segnalazioni: <ul style="list-style-type: none"> • Sulla presenza di ospiti. • Sulla presenza di alunni di alte classi ospitati durante l'evacuazione. • Altre segnalazioni. 			
FIRMA DEL DOCENTE 			

ISTRUZIONI

- L'insegnante presente in aula raccoglie il registro di classe e si avvia verso la porta di uscita dell'aula per coordinare le fasi dell'evacuazione.
- Lo studente apri-fila inizia ad uscire dalla classe seguito da tutti gli altri fino all'uscita dello studente chiudi-fila, il quale provvede a chiudere la porta indicando in tal modo l'uscita di tutti gli studenti dalla classe.
- Ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno prestabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie.
- Raggiunto il punto di raccolta l'insegnante di ogni classe provvederà a fare l'appello e compilerà il presente modulo
- Tale modulo verrà ritirato dal responsabile del punto di raccolta e consegnato al Coordinatore dell'emergenza.