



ISTITUTO COMPRENSIVO PRIMO MILAZZO

Via Del Quartiere, 26 – 98057 Milazzo (ME) Tel.: 090 9281409 – Fax: 090 9241399

E-Mail: meic88300c@istruzione.it – meic88300c@pec.istruzione.it

C.F. 82002420832 - Cod. Mecc.: MEIC88300C

Circolare n. 222

I.C. PRIMO - MILAZZO
Prot. 0007212 del 15/06/2021
07-03 (Uscita)

Ai docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Alla RSU

Sito WEB
Registro ArgoNEXT

Oggetto: Assegnazione del bonus per la valorizzazione del merito del personale docente, ed ATA.

Premesso che:

- Il Bonus premiale è stato istituito con la Legge n.107 del 2015, comma 126 dell'art. 1 con declinazione operativa così come riportata nei successivi commi dal 127 al 130. Il Dirigente scolastico effettua la distribuzione del Bonus (che è salario accessorio ai sensi del comma 128) in virtù dei criteri stabiliti dal Comitato di Valutazione (istituito ai sensi del comma 129) tenuto conto: “a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti; b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche; c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”.
- La Legge di bilancio 2020 ha previsto che le risorse destinate alla valorizzazione siano utilizzate “dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione” (art. 1 comma 249 della legge n. 160 del 27 dicembre 2019).
- Le somme destinate alla premialità rientrano nelle attività di contrattazione integrativa con la RSU di ogni istituto;
- Il bonus premiale rappresenta una leva di sviluppo e di miglioramento.

Si informa che in sede di contrattazione d'Istituto è stato stabilito quanto segue:

VALORIZZAZIONE DEL MERITO

Alla luce:

del CCNI del 31 agosto 2020 **che ha stabilito che le risorse dell'ex “bonus” docenti sono parte integrante del Fondo di scuola** e dovranno essere ripartite, in sede di contrattazione integrativa, per la valorizzazione del personale docente, educativo ed ATA;

- del comma 249 della Legge 160/2019, che ha disposto che: “Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per

il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione.”

La QUOTA del bonus di premialità spettante al personale ATA è stabilita secondo il criterio della proporzionalità della dimensione dei rispettivi organici del personale DOCENTE e del personale ATA:

- 80% destinato alla VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale DOCENTE € 8.466,99**
- 20% destinato alla VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale ATA € 2.116,75**

CRITERI DI ATTRIBUZIONE PERSONALE DOCENTE:

a) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti:

1° attività: realizzazione di attività didattiche per classi aperte e gruppi di apprendimento;

2° attività: a) produzione e uso nell'azione didattica: moduli didattici trasferibili, orientati allo sviluppo di competenze (compiti autentici connessi con rubriche di valutazione, ecc.) b) modelli e materiali per le verifiche di prestazione del gruppo e individuale, verifiche incrementali, sommative, valutazione formativa e autentica

3° attività: partecipazione attiva al nucleo interno di autovalutazione

4° attività: partecipazione attiva all'elaborazione del PTOF, RAV, PDM

5° attività: contributo attivo al miglioramento dell'istituzione scolastica nonché al successo formativo e scolastico degli studenti

b) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche:

1° attività: raccolta di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze (rubriche di valutazione, prove autentiche, compiti di realtà)

2° attività: docenti o gruppi di docenti che raccolgono, predispongono e condividono dossier monografici, prove di verifica standard, test, unità di apprendimento, ecc.

3° attività: pubblicazione sul sito web della scuola di materiali didattici, unità di lezione, ricerche curriculari, prodotti dal singolo docente o da gruppi di docenti disciplinari o interdisciplinari

c) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale:

1° attività: attività di coordinamento nella progettazione del lavoro dei dipartimenti, gruppi di progetti, dei consigli di classe, interclasse, intersezione

2° attività: coordinamento della produzione di griglie e prove di valutazione per dipartimenti disciplinari condivise con il Collegio dei docenti

3° attività: coordinamento di progetti didattici, in collaborazione con Università, Enti di formazione e ricerca, con il territorio: documentazione e tabulazione dei risultati raggiunti-

4° attività: partecipazione attiva alla rendicontazione sociale e relativa documentazione

5° attività: pubblicazione sul sito web della scuola di materiali e attività relativi per la rendicontazione sociale

6° attività: promozione, coordinamento di percorsi di formazione con modalità innovative e ricadute sulla scuola.

2. Il Dirigente Scolastico assegnerà i compensi ai docenti per le attività di valorizzazione tenendo conto dei seguenti parametri:

Compensi saranno assegnati senza distinzione fra i diversi ordini di scuola :

- Il numero dei beneficiari del "bonus" non potrà essere superiore al 50% del nr. dei docenti in organico di diritto dell'istituzione scolastica;
- L'importo minimo non potrà essere inferiore a 150,00; - L'importo massimo non potrà essere superiore a 850,00
- I docenti dovranno richiedere e documentare l'attribuzione del bonus premiale.
- Il dirigente scolastico procederà alla valutazione e all'attribuzione della premialità sulla base della documentazione e delle informazioni già in suo possesso. Il Dirigente potrà attribuire anche a docenti che non hanno prodotto domanda, purché abbiano realizzato evidenti attività per sostenere le azioni di miglioramento continuo in relazione al RAV e al PDM.

CRITERI DI ATTRIBUZIONE PREMIALITA' PERSONALE ATA:

Collaboratori scolastici:

a) Contributo dato alla gestione dell'emergenza sanitaria e alle misure di contenimento/prevenzione

- sistematica attività di sanificazione degli ambienti scolastici e luoghi comuni (da annotare su apposito registro);
- sistematica attività igienizzazione/disinfezione generale degli ambienti scolastici e luoghi comuni (da annotare su apposito registro)

b) contributo dato all'inclusione scolastica – supporto agli alunni diversamente abili:

- assistenza igienico sanitaria agli alunni diversamente abili (da annotare su apposito registro);
- supporto dato agli alunni diversamente abili negli spostamenti interni;

c) salute e sicurezza:

- svolgimento di incarichi relativi alla sicurezza (primo soccorso-antincendio, ecc.)

d) svolgimento di lavori interni di piccola manutenzione, pitturazione, ecc (da annotare su apposito registro)

e) flessibilità

Assistenti amministrativi:

a) applicazione nell'ambito del profilo di conoscenze tecnologiche innovative

- contributo dato alla dematerializzazione;
- snellimento procedure- azzeramento pratiche in giacenza
- flessibilità

La quota riservata al personale ATA è suddivisa nella seguente percentuale 30% AA – 70% C.SC. Il numero dei beneficiari del “bonus” non potrà essere superiore al 50% del nr. del personale ATA in organico di diritto per profilo.

Il personale ATA accede alla applicazione dei criteri di PREMIALITA' presentando apposita domanda documentata.

NON accede al BONUS per la VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale ATA colui il quale

- registra assenze superiori a 20 gg. e/o è sottoposto a provvedimenti disciplinari

Il Dirigente potrà attribuire il bonus anche a chi non produce domanda, purché abbia realizzato evidenti attività per sostenere le azioni di miglioramento continuo e di efficacia ed efficienza del servizio scolastico.

Per quanto sopra, si invita il personale interessato a far pervenire entro e non oltre il termine perentorio del 25 giugno 2021, la richiesta di bonus in formato digitale , debitamente firmata da inviare all'email della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elvira Rigoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93