



ISTITUTO COMPRENSIVO PRIMO MILAZZO

Via Del Quartiere, 26 – 98057 Milazzo (ME) Tel.: 090 9281409 – Fax: 090 9241399

E-Mail: meic88300c@istruzione.it – meic88300c@pec.istruzione.it

C.F. 82002420832 - Cod. Mecc.: MEIC88300C

Circolare N. 220

I.C PRIMO - MILAZZO

Prot. 0007062 del 10/06/2021

01 (Uscita)

Ai collaboratori del dirigente

Ai responsabili di plesso

Alle commissioni di lavoro del Collegio dei Docenti

Ai Gruppo RAV/NIV

Ai docenti

Al DSGA

SITO WEB

Registro ArgoNEXT

Oggetto: Calendario degli impegni collegiali giugno 2021.

Si ricordano di seguito gli impegni del mese di giugno (come già previsti dal piano annuale) per i docenti della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria.

PIANO ATTIVITA' MESE DI GIUGNO 2021

GIUGNO	ATTIVITA'	ORDINE DEL GIORNO	ORARIO	SEDE RIUNIONE																		
15-16 giugno	G.L.O.-referenti BES- INCLUSIONE- INDEX	<ul style="list-style-type: none"> • Progetti didattici con richiesta ausili didattici per alunni in situazione di handicap • Monitoraggio PEI e PDP • rilevazione alunni DVA per eventuale adeguamento organico di sostegno • rilevazione alunni BES • andamento didattico-disciplinare degli alunni con bisogni speciali e alunni diversamente abili. • eventuali criticità sorte nel corso dell'anno scolastico in corso. • predisposizione del piano annuale per l'inclusione da sottoporre all'approvazione del collegio docenti e relative proposte per migliorare le criticità rilevate. • verifica documentazione, organizzazione e strategie di attenzione nel passaggio all'ordine di scuola successivo degli alunni BES • revisione progetto di accoglienza- inclusione-continuità 	9.00/11.30	PIAGGIA Aula 9 primo rialzato																		
15-16 Giugno	DOCENTI INFANZIA- PRIMARIA SECONDARIA Per ordine di scuola Per classi parallele	<ul style="list-style-type: none"> • raccolta documentazione esperienze e UDA • relazioni finali sulle attività svolte (progetti, concorsi, ecc.) • proposte a.s. 2021/22 • strutturazione questionari finali di autovalutazione da sottoporre alla comunità scolastica entro la fine dell'anno scolastico • progettazione attività alunni dal 1 settembre • progettazione per richiedere ausili didattici per alunni in situazione di handicap • avvio revisione curriculum d'istituto 	9.00/11.30	PIAGGIA DOCENTI PRIMARIA: AULA MAGNA DOCENTI INFANZIA: aula 10 piano rialzato DOCENTI SECONDARIA: AULA 3 B SEC. PIAGGIA																		
17 giugno	DOCENTI 5^ PRIMARIA/ 3^ SECONDARIA 5^ PRIMARIA/ INFANZIA	<p>CONTINUITA':</p> <ul style="list-style-type: none"> • informazioni sui percorsi svolti, modalità di lavoro e livelli di preparazione degli alunni in uscita, compilazione scheda informativa e di valutazione • passaggio di informazioni con i docenti –formazione classi <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Scuola Primaria/Secondaria</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Scuola Primaria/Infanzia</td> </tr> <tr> <td></td> <td>9.00/9.20 V Capo</td> <td>V Tono</td> </tr> <tr> <td></td> <td>9.20/9.40 V Tono</td> <td>V Capo</td> </tr> <tr> <td></td> <td>9.40/10.20 VA Piaggia</td> <td>VB Piaggia</td> </tr> <tr> <td></td> <td>10.20/11.00 VB Piaggia</td> <td>VC Piaggia</td> </tr> <tr> <td></td> <td>11.00/11.40 VC Piaggia</td> <td>VA Piaggia</td> </tr> </table>		Scuola Primaria/Secondaria	Scuola Primaria/Infanzia		9.00/9.20 V Capo	V Tono		9.20/9.40 V Tono	V Capo		9.40/10.20 VA Piaggia	VB Piaggia		10.20/11.00 VB Piaggia	VC Piaggia		11.00/11.40 VC Piaggia	VA Piaggia	9.00/11.40	PIAGGIA 5^ PRIMARIA/ 3^ SECONDARIA: AULA MAGNA 5^ PRIMARIA/INFANZIA: Aula n. 4 primo piano INFANZIA
	Scuola Primaria/Secondaria	Scuola Primaria/Infanzia																				
	9.00/9.20 V Capo	V Tono																				
	9.20/9.40 V Tono	V Capo																				
	9.40/10.20 VA Piaggia	VB Piaggia																				
	10.20/11.00 VB Piaggia	VC Piaggia																				
	11.00/11.40 VC Piaggia	VA Piaggia																				

22-23-28 giugno	COMMISSIONE PTOF- AGGIORNAMENTO/ FORMAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • monitoraggio e verifica PDM/PTOF/RAV- compilazione schede di monitoraggio dei processi • Relazione d'istituto per la rendicontazione sociale • elaborazione materiali, proposte, relazione, monitoraggi • predisposizione questionario bisogni formativi e piano di formazione 	9.00/11.30	PIAGGIA Aula magna
22-23-28 Giugno	COMMISSIONE CONTINUITA' ED ORIENTAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • organizzazione accoglienza a.s. 2021/2022 • predisposizione test di ingresso per classi iniziali • predisposizione questionari finali per classi terminali • elaborazione materiali, proposte, relazione, monitoraggi 	9.00/11.30	PIAGGIA Aula n. 9 piano rialzato
22-23-28 giugno	COMMISSIONE INCLUSIONE	<ul style="list-style-type: none"> • protocollo di accoglienza alunni stranieri/dsa/bes/h • elaborazione materiali, proposte, relazione, monitoraggi 	9.00/11.30	PIAGGIA Aula n.10 primo rialzato
22-23-28 Giugno	COMMISSIONE RISULTATI SCOLASTICI-PROVE OGGETTIVE E STANDARDIZZATE ATTIVITA' PROGETTI- MONITORAG.	<ul style="list-style-type: none"> • restituzione risultati prove comuni- oggettive-invalsi • esiti scrutini I e II quadrimestre e monitoraggio degli esiti • elaborazione materiali, proposte, relazione, monitoraggi 	9.00/11.30	PIAGGIA Aula n. 11 primo rialzato
22-23-28 Giugno	COMMISSIONE CURRICOLO VERTICALE/CITTAD- INANZA E COSTITUZIONE- EDUCAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • revisione e proposte di modifica del curricolo verticale per competenze – curricolo di cittadinanza e costituzione/educazione civica • programmazione attività di Ed. Civica per il prossimo anno • elaborazione materiali, proposte, relazione, monitoraggi • patti di corresponsabilità educativa. Regolamento sanzioni disciplinari 	9.00/11.30	PIAGGIA Aula n. 16 piano rialzato
22-23-28 giugno	COMMISSIONE VISITE GUIDATE- VIAGGI DI ISTRUZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • uscite e viaggi a.s. 2021/2022 e relativa programmazione (mete, periodo, obiettivi, percorsi...) • progetti di ampliamento offerta formativa • elaborazione materiali, proposte, relazione, esiti questionari, tabulazione e monitoraggi • elaborazione e-policy e regolamento prevenzione bullismo cyberbullismo 	9.00/11.30	PIAGGIA Aula n. 17 primo rialzato

24 giugno	DIPARTIMENTI DISCIPLINARI PER ORDINE DI SCUOLA	<ul style="list-style-type: none"> • verifica e valutazione delle attività programmate e svolte • relazione finale • proposte a.s. 2021/22 	9.00/11.30	aule Piaggia: - n.9 – n.10 – n. 11 – piano rialzato - n. 15 – n. 16- n. 17 – piano rialzato - Aula Magna - n. 29 - n.30 primo piano
29 giugno	Firma documenti in segreteria consegna documenti consegna registri scuola infanzia/primaria	<p>Consegna documenti, registri, compiti alunni, relazioni finali attività di potenziamento, dichiarazione chiusura Registro elettronico, dichiarazioni/relazioni finali attività svolte per accedere al FIS, monitoraggi, questionari, domanda ferie, domanda per la premialità docenti, ecc.</p> <p>IN ORDINE ALFABETICO E PER ORDINE DI SCUOLA</p> <p>DALLE 8,30 ALLE 10,00, SCUOLA DELL'INFANZIA DALLE 10,00 ALLE 11,30 SCUOLA PRIMARIA</p> <p>I docenti accederanno all'interno dei locali scolastici uno alla volta nel rispetto di tutte le misure previste (distanziamento personale- uso di mascherina)</p>		PLESSO GARIBALDI
30 giugno	Firma documenti in segreteria consegna documenti consegna registri scuola secondaria	<p>Consegna documenti, registri, compiti alunni, relazioni finali attività di potenziamento, dichiarazione chiusura Registro elettronico, dichiarazioni/relazioni finali attività svolte per accedere al FIS, monitoraggi, questionari, domanda ferie, domanda per la premialità docenti, ecc.</p> <p>IN ORDINE ALFABETICO</p> <p>DALLE 8,30 ALLE 10,00 SCUOLA SECONDARIA.</p> <p>I docenti accederanno all'interno dei locali scolastici uno alla volta nel rispetto di tutte le misure previste (distanziamento personale- uso di mascherina)</p>	8.30/10.00	PLESSO GARIBALDI
30 giugno	COORDINATORI E SEGRETARI COMMISSIONI/ DIPARTIMENTI/ FUNZIONI STRUMENTALI	<ul style="list-style-type: none"> • raccolta dati e stesura relazione di Istituto finale • predisposizione della rendicontazione per il RAV e proposte di revisione PTOF 	9.00/10.30	PLESSO GARIBALDI

30 giugno	NIV + STAFF	<ul style="list-style-type: none"> • monitoraggio processi e azioni di miglioramento • predisposizione della rendicontazione per il RAV e proposte di revisione PTOF 	10.30/12.00	PLESSO GARIBALDI
Data da stabilire	COLLEGIO DOCENTI	<ul style="list-style-type: none"> • Verifica finale progetti e attività e proposte per l'a.s. successivo • Valutazione esiti alunni e attività della scuola • Piano annuale inclusività • revisione PTOF e PDM • Relazioni finali docenti incaricati/funzioni strumentali • delibera calendario scolastico 		In modalità a distanza
6 luglio	Comitato di valutazione/tutor e docenti anno di prova	Valutazione docenti periodo di prova	9.00/10.00	PLESSO GARIBALDI

N.B.: Il presente piano delle attività annuali potrà subire modifiche e/o integrazione per sopravvenienti esigenze o per cause di forza maggiore

Al termine di ogni incontro, dovrà essere stilato puntuale verbale di settore (presenze e assenze, argomenti trattati, decisioni assunte, proposte operative, piste di lavoro, documentazione, questionari, monitoraggi, ecc.).

I verbali dei lavori che dovranno essere trascritti sul registro dei verbali con allegati i relativi documenti prodotti, dovranno essere inviati contestualmente al seguente indirizzo meic88300c@istruzione.it e all'insegnante Santa Mancuso santinamancuso2@gmail.com

Le relazioni finali dovranno essere riassunte in UN'UNICA RELAZIONE FINALE che dovrà essere presentata al Collegio docenti di fine anno.

I docenti della scuola Secondaria di primo grado impegnati negli esami parteciperanno agli incontri nei giorni liberi.

Per eventuali attività che non si dovessero concludere entro i giorni stabiliti dal piano, i docenti si autoconvocheranno, dandone preavviso al dirigente scolastico, per concludere il tutto e consegnare la relativa documentazione entro il 29 giugno.

Tutti i docenti dovranno produrre ai fini della rendicontazione sociale una scheda sintetica sulle attività/concorsi/progetti svolte con descrizione dell'attività, obiettivi, risultati raggiunti e ricadute sul livello di apprendimento degli alunni interessati. Le schede sintetiche dovranno poi confluire in un'unica relazione d'istituto.

Tutti i docenti sono tenuti a consegnare ai responsabili di plesso i registri della programmazione, i registri di classe/sezione, elaborati/compiti in classe svolti dagli alunni (corretti e valutati) e ogni altro utile documento di valutazione per una verifica finale.

I responsabili di plesso avranno cura inoltre di consegnare le circolari dell'anno scolastico, i registri dei permessi, e ogni altro registro consegnato durante l'anno scolastico dopo aver verificato la completezza di tutti gli elementi riportati sui predetti documenti e le firme di tutti i docenti su tutti i documenti

Tutti i docenti sono invitati ad accertarsi che il registro elettronico sia debitamente aggiornato e compilato.

I coordinatori dei consigli di classe avranno cura di verificare il corretto inserimento di tutti i verbali delle riunioni dei consigli di classe nel registro dei verbali della classe e i verbalizzanti aver cura di incollare l'ultimo verbale, controllare le firme di quelli precedenti e consegnare il registro presso gli Uffici di Segreteria.

I docenti che hanno svolto attività di potenziamento dovranno consegnare una relazione sulle attività svolte contenente i moduli didattici svolti, i risultati ottenuti, le verifiche oggettive effettuate, il totale delle ore impegnate ed ogni elemento utile alla valutazione finale.

Tutti i Docenti che hanno avuto incarichi a vario titolo (referenti, commissioni, coordinatori ecc.), da retribuire con il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), dovranno procedere alla Rendicontazione delle attività aggiuntive, compilando apposito modulo e presentando la relazione finale.

Si ringraziano, infine, i collaboratori, le figure di sistema e tutti i Docenti per la diligenza, l'impegno e la collaborazione con cui continueranno ad adempiere agli impegni finali di verifica del lavoro svolto individualmente e collegialmente e di progettazione per il prossimo anno scolastico.

A tutti gli auguri per una serena e proficua conclusione dell'anno scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elvira Rigoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93