



ISTITUTO COMPRENSIVO PRIMO MILAZZO

Via Del Quartiere, 26 – 98057 Milazzo (ME) Tel.: 090 9281409 – Fax: 090 9241399

E-Mail: meic88300c@istruzione.it– meic88300c@pec.istruzione.it

C.F. 82002420832 - Cod. Mecc.: MEIC88300C

Circolare n. 218

I.C. PRIMO - MILAZZO Prot. 0006535 del 28/05/2021 07 (Uscita)

A tutto il personale ATA
SEDE

OGGETTO: Fruizione ferie, festività soppresse e recuperi a. s. 2020/21.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'art. 13, comma 11 del CCNL 2006-09 : “Compatibilmente con le esigenze di servizio, il personale Ata può frazionare le ferie in più periodi. La fruizione delle ferie dovrà comunque essere effettuata nel rispetto dei turni stabiliti, assicurando al dipendente il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 01 Luglio – 31 Agosto”;
- Visto** l'art. 13 comma 10 CCNL “Solo in caso di particolari esigenze di servizio ovvero in caso di motivate esigenze di carattere personale e di malattia, che abbiano impedito il godimento in tutto o in parte delle ferie nel corso dell'anno scolastico di riferimento, le ferie stesse saranno fruito dal personale ATA, a tempo indeterminato, entro il 30.04 sentito il DSGA”
- Visto** il Contratto Integrativo d'istituto ;
- Visto** il Piano Annuale delle Attività del Personale Ata;

INVITA

Tutto il personale ATA con contratto a tempo indeterminato al 31/08/2021 a presentare formale domanda di Ferie, Festività Soppresse ed eventuale recupero non richiesto a pagamento, **entro e non oltre il 03/06/2021.**

Tutto il personale ATA con contratto a tempo determinato al 30/06/2021 dovrà presentare formale richiesta di Ferie, Festività Soppresse ed eventuale Recupero non richiesto a pagamento per il periodo **entro e non oltre il 03/06/2021.**

Si ricorda che nella richiesta dovrà essere indicato almeno un periodo continuativo di 15 giorni di ferie, come previsto dal CCNL.

Nella richiesta di ferie il personale dovrà considerare che **nelle giornate di sabato dal 05.07 al 28.08.2021** la scuola rimarrà chiusa e pertanto dette giornate dovranno essere coperte con ferie o ore a recupero;

Per le ore di straordinario (Art. 54, comma 4 CCNL 2006/09) “il dipendente può richiedere, in luogo della retribuzione il recupero di tali ore anche in forma di corrispondenti ore e/o giorni di riposo compensativo, compatibilmente con le esigenze organizzative dell'istituzione scolastica ...” le giornate di riposo a tale titolo maturate potranno essere cumulate e usufruite nei periodi estivi o di sospensione delle attività didattiche, sempre con prioritario riguardo alla funzionalità e alla operatività dell'istituzione scolastica.”

A tal proposito si precisa che tutti i giorni maturati dovranno essere richiesti ed usufruiti entro l'anno scolastico in corso. E' opportuno ricordare che l'art. 13 comma 10 CCNL cita espressamente “Solo in caso di particolari esigenze di servizio ovvero in caso di motivate esigenze di carattere personale e di malattia, che abbiano impedito il godimento in tutto o in parte delle ferie nel corso dell'anno scolastico di riferimento, le ferie stesse saranno fruito dal personale ATA, a tempo indeterminato, entro il 30.04 sentito il DSGA”.

In caso di mancata presentazione delle richieste, le ferie saranno assegnate d'Ufficio.

Dopo la presentazione delle richieste, sarà predisposto il piano delle ferie e in caso di più richieste coincidenti con lo stesso periodo sarà applicato il criterio della rotazione annuale tenendo in considerazione i periodi di ferie fruiti nel precedente anno scolastico in questa o in altre Istituzioni Scolastiche.

Tutte le richieste potranno intendersi accolte a partire dall'approvazione del piano generale delle ferie, garantendo i servizi minimi in relazione alle esigenze della scuola e alla gestione dell'Esame conclusivo del primo ciclo di istruzione, fatte salve eventuali imprescindibili necessità derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 e in particolare da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico in corso e di avvio dell'anno scolastico 2021/2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elvira Rigoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.Lgs n. 39/93

