



ISTITUTO COMPRENSIVO PRIMO MILAZZO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Via Del Quartiere, 26 – 98057 Milazzo (ME) Tel.: 090 9281409 – Fax: 090 9241399

E-Mail: meic88300c@istruzione.it – meic88300c@pec.istruzione.it

C.F. 82002420832 - Cod. Mecc.: MEIC88300C

I.C. PRIMO - MILAZZO
Prot. 0013584 del 30/12/2020
06-02 (Uscita)

Oggetto: Determina N. 104 a contrarre del Dirigente Scolastico rinnovo ARGO 2021 –

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria Data:	Codice Univoco Ufficio: UFP6QD
Aggregato: A2 del PA 2020	CIG: ZE7300A8A6
Pubblicazione all'Albo pretorio Dal _____ Al _____	
IL D.S.G.A Santina Saporito	IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Elvira Rigoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. e ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” ess.mm. e i.;
- VISTO** il D. n. 129/2018 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia , concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;
- RILEVATO CHE** la spesa totale prevista per la fornitura di servizi è inferiore alla “soglia comunitaria” di € 40.000,00;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 (c.d. codice dei contratti);
- VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50".
- VISTO** il regolamento per l'attività negoziale, approvato dal C. di I. nella seduta del 13-2-2017;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 4 sugli affidamenti sotto soglia e le relative determinazioni;
- CONSIDERATO** che si rende necessario il rinnovo del programma ARGO per l’anno 2021;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria nel programma Annuale;
- CONSIDERATO** che l’importo previsto della fornitura è al di sotto del limite di spesa previsto per la procedura di contrattazione dell’Istituzione scolastica, con riferimento alla procedura di affidamento in amministrazione diretta;
- RITENUTO** di scegliere quale modalità di scelta del contraente, l’affidamento diretto, in quanto l’ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal D.129/2018 e D.A. 7753/2018;
- VERIFICATO** il regolare possesso dei requisiti di ordine generale in capo alla Ditta;

VISTA la nota prot. n. 2450/C 14 del 24.04.2014 ai fini dell'applicazione del Decreto 03.04.2013 n. 55 del Ministero dell'Economia e delle Finanze avente per oggetto "trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche";

VISTA la normativa vigente;

DETERMINA

Art. 1

Dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di affidare il rinnovo CONTRATTO DI MANUTENZIONE ARGO 2021 alla Ditta ARGO SOFTWARE s.r.l. p. IVA 00838520880

Art. 3

Di impegnare la spesa di euro **2.848,00** oltre IVA all'Aggregato **A2** della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente alla fornitura in oggetto;

Art. 4

Di dare atto che sulla presente determina è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la relativa copertura finanziaria;

Art. 5

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica del DURC, degli obblighi di tracciabilità, della regolarità della fornitura e di tutti gli altri adempimenti obbligatori;

Art. 6

Di assegnare la presente determina al DSGA per la regolare esecuzione e per tutti gli adempimenti connessi alla stessa;

Art. 7

Che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo di questo Istituto e sul sito web <https://www.icprimomilazzo.edu.it> per giorni 15 e produrrà i suoi effetti sin dal primo giorno di pubblicazione.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Elvira Rigoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elvira Rigoli