



ISTITUTO COMPRENSIVO PRIMO MILAZZO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Via Del Quartiere, 26 – 98057 Milazzo (ME) Tel.: 090 9281409 – Fax: 090 9241399

E-Mail: meic88300c@istruzione.it – meic88300c@pec.istruzione.it

C.F. 82002420832 - Cod. Mecc.: MEIC88300C

- Ai genitori e agli alunni
- Ai docenti
- Ai responsabili di plesso
- Al Personale ATA
- Al referente per la sicurezza prof. Salvatore Currò
- All'ing. Domenico Catalano RSPP
- Alla signora Fonti Rosaria RLS
- Al Dirigente Scolastico CPIA Messina
- Al DSGA

SITO WEB

SEZIONE EMERGENZA COVID-19

I.C PRIMO - MILAZZO Prot. 0008646 del 23/09/2020 01 (Uscita)
--

Registro ArgonEXT

Circolare n. 16

Oggetto: Disposizioni sull'utilizzo degli spazi esterni di pertinenza della scuola - Divieto di accesso, transito e parcheggio nei cortili interni dei plessi scolastici in prossimità dei varchi di ingresso/uscita e nelle aree di sosta delle classi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Viste** le disposizioni in materia di contenimento COVID-19;
- Visto** il piano di ingressi-uscite alunni con utilizzo di tutti i varchi dei plessi scolastici e l'obbligo di lasciare liberi gli spazi attigui ai varchi e ai punti di raccolta definiti per consentire un flusso ordinato nel rispetto della distanza interpersonale e per le emergenze;
- Considerato** che devono essere garantiti i varchi di ingresso/uscita previsti per gli alunni, nonché il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso dei Vigili del Fuoco o alle ambulanze in caso di emergenza;
- Vista** la necessità di garantire la sicurezza degli studenti, del personale della Scuola e dell'utenza, nell'accesso alla Scuola in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 81 e alle misure di contenimento COVID-19;

Valutati	i rischi per la sicurezza e l'incolumità degli alunni e del personale scolastico nonché tutte le misure di contenimento del COVID-19;
Vista	la normativa vigente.

DISPONE

L'assoluto divieto di entrare, sostare e parcheggiare all'interno dei plessi scolastici e in prossimità dei varchi e degli spazi di sosta per le classi.

- l'assoluto divieto ai genitori degli studenti di entrare/sostare/parcheggiare nei cortili interni in prossimità dei varchi di ingresso e uscita degli alunni e degli spazi previsti per la sosta delle classi;
- Al fine di consentire un ordinato e sicuro deflusso nel rispetto delle misure di distanziamento sociale, è fatto divieto ai docenti e al personale della scuola di entrare/sostare/parcheggiare nei cortili interni in prossimità dei varchi di ingresso e uscita degli alunni e degli spazi previsti per la sosta delle classi;
- I soli veicoli autorizzati (portatori di handicap, mezzi per il carico e scarico di materiali, ecc.) potranno entrare e uscire dai cortili interno solo dopo l'ingresso e l'uscita di tutte le classi;
- E' fatto divieto di sostare/parcheggiare davanti allo scivolo degli alunni diversamente abili, nei pressi dei punti di raccolta per le emergenze e l'evacuazione, davanti all'ingresso di accesso ai locali scolastici e in prossimità dei varchi di ingresso/uscita;
- In caso di mancato rispetto del divieto è prevista la rimozione forzata dei veicoli;

Nel cortile interno del plesso scolastico Garibaldi è consentito il parcheggio solo negli spazi posteriori (lato Antiquarium) nel numero dei posti previsti. **Il personale interessato potrà entrare con la propria autovettura almeno 5 minuti prima dell'ingresso di tutte le classi e potrà uscire solo dopo l'uscita di tutti gli alunni.**

Si fa presente infine che essendo i parcheggi incustoditi, la scuola non assume responsabilità di alcun genere in caso di eventuali furti o danneggiamenti a carico dei mezzi presenti e delle persone, così come non risponde di eventuali effrazioni prodotte dai conducenti a danno di terzi.

Le presenti disposizioni entrano immediatamente in vigore ed è fatto obbligo all'utenza e al personale scolastico di osservarle e farle osservare.

Si invita l'RSPP, il referente per la sicurezza, l'RLS a voler definire, previa valutazione dei rischi, eventuali misure alternative e/o il numero massimo delle autovetture del personale interno da autorizzare a mezzo pass per il parcheggio negli

spazi di pertinenza di ogni plesso scolastico non collocati in prossimità dei varchi di ingresso e uscita previsti per gli alunni o in prossimità degli spazi di sosta riservati alle classi.

Si ringrazia per la collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Elvira Rigoli)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93