



ISTITUTO COMPRENSIVO PRIMO MILAZZO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Via Del Quartiere, 26 – 98057 Milazzo (ME) Tel.: 090 9281409 – Fax: 090 9241399

E-Mail: meic88300c@istruzione.it – meic88300c@pec.istruzione.it

C.F. 82002420832 - Cod. Mecc.: MEIC88300C

Determina n. 81 del 04.08.200

Sito web

Sezione “Amministrazione Trasparente”
“Bandi e contratti”

Determina a contrarre: Avviso finalizzato alla richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo – assicurazione alunni e personale scolastico aa.ss. 2020/2021, 2021/2022

Vista	l'imminente scadenza del contratto prevista per il 1° ottobre 2020 e la conseguente necessità di contrarre una nuova convenzione;
Considerato che	si rende necessario garantire la copertura assicurativa agli alunni e al personale scolastico, Responsabilità civile verso terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), infortuni, tutela giudiziaria, malattia ed assistenza per Alunni e Personale della scuola- Assicurazione A.S. 2020-21, 2021-22
Considerata	la complessità e la peculiarità della materia assicurativa, la cui gestione necessita di competenze tecniche e risorse professionali non rinvenibili nella scuola;
Valutato che	in un'ottica di conseguimento di economie di gestione è opportuno avvalersi della consulenza e assistenza di un broker di assicurazioni per reperire sul mercato al minor costo possibile i prodotti assicurativi più rispondenti alle esigenze dell'Istituto;
Visto	il D.n°129/2018 Regolamento concernente le “Istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
Valutato	che si prevedono per il servizio del broker, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività: a) Assistenza nella procedura di affidamento del servizio assicurativo, predisposizione della documentazione secondo le esigenze e le richieste di questa istituzione scolastica in base alle effettive esigenze; b) Analisi preliminare dei rischi in capo a questa Istituzione Scolastica, al personale dirigente e direttivo, al personale docente e non docente, agli studenti e alle relative coperture assicurative; c) Consulenza nella formulazione del programma assicurativo da effettuarsi anche mediante l'analisi delle polizze in essere; d) Collaborazione e assistenza nel collocamento delle coperture assicurative e, in particolare predisposizione dettagliata dei capitoli con relativi massimali, le clausole specifiche da introdurre nei contratti, il supporto tecnico nella predisposizione assicurative e, in particolare, della documentazione da utilizzarsi per l'espletamento delle procedure selettive da applicarsi ai sensi di legge; e) Collaborazione e assistenza nella gestione amministrativa e tecnica dei contratti assicurativi; f) Assistenza nei sinistri;

	g) Segnalazione di nuove e/o diverse esigenze assicurative che dovessero eventualmente emergere nel prosieguo del rapporto.
Visto	che per lo svolgimento delle suddette attività il broker dovrà dichiarare l'assenza di conflitto di interessi
Precisato	che il compenso spettante alla società o figura di broker non sarà dovuto dalla scuola, ma consisterà nella provvigione posta a carico della Società Assicurativa con cui sarà stipulata la Polizza, e che al broker a nessun titolo sarà dovuta alcuna somma accessoria o rimborso da parte dell'istituto
Visto	il Decreto dell'Assessorato BB.CC.AA e P.I. della Regione Siciliana n. 7753 del 28.12.2018, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche della Regione Siciliana;
Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
Visto	il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
Visto	l'art. 36 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 "Contratti sotto soglia" coordinato con il D.L.56/2017 (correttivo appalti)
Viste	Le linee guide ANAC
Visto	Il Regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal consiglio d'Istituto nella seduta del 11.03.2019;
Visto	il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50".
Visto	che la procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto a essa equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante.
Considerato che	Su CONSIP non risultano convenzioni adeguate alle esigenze dell'Istituzione Scolastica per la fornitura del servizio che si intende acquistare;
Accertata	la disponibilità finanziaria nel Programma Annuale
Considerato	che l'importo previsto della fornitura è al di sotto del limite di spesa previsto per la procedura di contrattazione dell'Istituzione scolastica, con riferimento alla procedura di affidamento in amministrazione diretta;
Ritenuto	di scegliere la modalità di scelta del contraente tramite affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa prevista consente di seguire le procedure previste dal D.129/2018 e D.A. 7753/2018

DETERMINA

1. di avviare la procedura di affidamento del servizio di broker di assicurazione per consulenza e assistenza sulla procedura di gara, l'affidamento, la stipula e la gestione del contratto di assicurazione Infortuni, Responsabilità Civile o altra copertura di interesse per gli studenti e personale dell'Istituto, per fornire all'Amministrazione le informazioni tecniche relative alla individuazione dei rischi, alle statistiche dei danni, oltre ad un'ampia panoramica dei parametri assicurativi rinvenibili sul mercato, con annesse informazioni in

ordine ai capitali, alle retribuzioni, ai massimali, ai limiti e alle franchigie relativamente agli aa.ss. 2020/2021, 2021/2022 tramite richiesta di offerta pubblicata nel sito web dell'istituto.

2. Di effettuare la scelta dell'operatore economico cui affidare il servizio tramite procedura negoziata con affidamento diretto.
3. Di fissare il termine per la presentazione delle offerte **alle ore 10,00 del 17.08.2020**.
4. di stabilire che l'Istituzione Scolastica ha la facoltà di avviare altre procedure o di interrompere in qualsiasi momento, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, qualora sussistano ragioni di interesse per la P.A.;
5. Di ritenere valida l'indagine anche in presenza di una sola partecipazione, purchè ritenuta valida, congrua e conveniente per l'Istituzione Scolastica e l'Agenzia proponente l'offerta sia in regola con i requisiti previsti e con le prescrizioni dell'indagine di mercato;
6. di assicurare l'opportuna pubblicità utilizzando lo strumento della pubblicazione sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti". Stabilendo al contempo un periodo di 15 giorni per la durata della pubblicazione della presente determina e del relativo avviso;
7. Di pubblicare la presente determina, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. n.50/2016, sul sito internet dell'Istituto alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elvira RIGOLI
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93